

FICHE UE de la section « CADRES de SANTE »

Les textes qui régissent cette fiche-cours sont :

- le décret du 16 avril 1991 organisant l'enseignement de Promotion Sociale,
- l'arrêté du Gouvernement de la Communauté Française du 02/09/2015,
- le décret "paysage" du 07 novembre 2013 définissant le paysage de l'enseignement supérieur et l'organisation des études,
- le Règlement Général des Etudes,
- le Règlement d'Ordre Intérieur de l'école,
- le Dossier Pédagogique concernant cette unité de formation.

Ils sont accessibles sur le site de l'établissement www.iepscf-tournai.be et sur celui d'un professeur de la section (www.lereservoir.eu).

Par votre inscription à cette UE, vous reconnaissez avoir été informé de ces éléments.

Unité d'Enseignement (UE)	GESTION DES RESSOURCES MATERIELLES EN INSTITUTION DE SANTE		
Code de l'UE	82 30 03 U34 D1	Total périodes : 110 P. / ECTS : 7	Déterminante <input checked="" type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Contenu de l'UE	Activités d'Enseignement	Périodes	Chargé de cours
	Organisation des institutions de soins	8 P.	Didier Coemelck
	Analyse comptable, financière et budgétaire d'une structure de soins	38 P	Didier Coemelck
	Gestion opérationnelle en structure de soins	12 P.	Anne Mattens
	Laboratoire : Gestion et utilisation informatique en structure de soins	30 P.	Benjamin Hautson
	Autonomie	22 P.	
Finalités particulières	<p>Cette unité de formation vise à permettre à l'apprenant de développer des compétences en gestion d'une structure de soins de santé, et plus particulièrement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de faire référence aux principes généraux d'économie permettant la compréhension de la gestion d'entités institutionnelles ; 		

	<ul style="list-style-type: none"> - d'appliquer les concepts théoriques de gestion opérationnelle et financière au contexte particulier d'une structure de soins ; - de repérer l'outil informatique utilisé ou à utiliser dans le cadre de l'organisation et la conception de structures de soins et d'en déterminer la pertinence.
Capacités préalables requises	<ul style="list-style-type: none"> - produire une analyse réflexive concernant une problématique professionnelle en exploitant des ressources bibliographiques adéquates et les données probantes ; - situer l'exercice de sa profession au sein du système de santé; - se situer au sein d'une équipe pluridisciplinaire dans un contexte institutionnel de santé et dans le cadre de la prise en charge d'un patient ; - décrire et justifier, au départ d'une situation de soin donnée, les démarches de prise en charge globale d'un patient et les principes qui les sous-tendent. - décrire des principes de base de la dynamique de groupe. <p>OU</p> <p>Bachelier en soins infirmiers, Bachelier accoucheuse, Bachelier ou Grade équivalent de la catégorie paramédicale.</p>
Activités d'Enseignement	Organisation des institutions de soins
Programme	<p>Au départ de situations professionnelles en relation avec la fonction de cadre de santé, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'identifier les caractéristiques de gestion d'une structure de soins de santé ; - de justifier les modes de gestion et d'organisation en comparant la situation réelle et les normes imposées en la matière ; - de sélectionner dans la littérature des exemples d'organisation du travail en milieu hospitalier ou médico-social.
Contenu-matière	
Organisation	

Activités d'Enseignement	Analyse comptable, financière et budgétaire d'une structure de soins
Programme	<p>Au départ de situations professionnelles en relation avec la fonction de cadre de santé, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de définir les principes généraux de comptabilité en vue de pouvoir analyser des documents comptables utilisés dans la gestion d'unités de travail ; - d'expliquer les termes couramment utilisés dans la gestion comptable d'une unité de travail ; - d'identifier les documents comptables et d'analyse financière permettant de dégager les informations indispensables pour la compréhension des options de gestion de l'institution ; - de lire et d'analyser les documents comptables et budgétaires en utilisant les concepts de base de la comptabilité et de l'analyse financière : <ul style="list-style-type: none"> - le bilan comptable, - les comptes de résultats, - le budget prévisionnel ; - de transposer le résultat de l'analyse en informations opérationnelles ; - d'analyser et d'explicitier des documents se rapportant à la gestion d'une structure de soins ; - d'établir à partir d'une dotation budgétaire, une proposition d'utilisation et de répartition des ressources disponibles ; - de rédiger un rapport succinct sur l'utilisation des ressources en précisant le résultat de l'exercice.
Contenu-matière	<p>Chapitre 1 L'entreprise et la comptabilité</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.1 Notion générale <ul style="list-style-type: none"> 1.1.1 Définition 1.1.2 Types d'entreprise 1.2 Les fonctions de l'entreprise 1.3 Les flux dans l'entreprise 1.4 Objectifs de la comptabilité

1.5 Les utilisateurs de la comptabilité

Chapitre 2 Le bilan

2.1 Le patrimoine de l'entreprise

2.1.1 Considérations générales

2.1.2 Comment décrire le patrimoine d'une entreprise ?

2.1.3 Passif du bilan ou origine des ressources de l'entreprise

2.1.4 Actif du bilan ou l'emploi des ressources

2.1.5 Comment décrire l'évolution du patrimoine d'une entreprise ?

2.1.6 Quelle est la structure sommaire du bilan ?

2.1.7 Principaux éléments de l'actif

2.1.8 Principaux éléments du passif

2.1.9 Forme et présentation du bilan

Chapitre 3 Le compte de résultats

3.1 Quels sont les éléments qui peuvent modifier les capitaux propres ?

3.2 Le compte « capital » et les comptes de résultats

3.3 Fonctionnement du compte de résultats

3.1.1 Création

3.1.2 Que signifient les charges et les produits ?

- Les comptes de charges
- Les comptes de produits

3.1.3 Clôture des comptes de résultats

3.4 Quelle est la structure sommaire du compte de résultats ?

Chapitre 4 L'organisation matérielle de la comptabilité et le plan comptable.

	<p>4.1 Comment procéder à l'enregistrement comptable des opérations</p> <p>4.2 Comment tenir un livre journal ?</p> <p>4.1.4 En début d'exercice : création des comptes</p> <p>4.1.5 Dans le courant d'exercice : enregistrement des mouvements</p> <p>4.1.6 Clôture des comptes</p> <p>4.3 Comment tenir le livre-journal</p> <p>4.4 Quels sont les livres comptables à tenir ?</p> <p>4.5 Quel est le plan comptable en vigueur ?</p> <p>Annexes & Bibliographie</p> <p>NB : le syllabus de support pour les parties financières et budgétaires est en cours de révision.</p>
<p>Organisation</p>	<p>Les étudiants ont à disposition sur le <i>Réservoir</i> (www.lereservoir.eu/COURSDC.html) le syllabus de cours et des diaporamas résumant le contenu du syllabus et présentant des documents officiels anonymes (PPCM, bilans d'ASBL, etc.)</p> <p>Chaque cours débute par un feed-back du cours précédent donné par un élève en méthode active et participation de la classe pour compléter voire corriger les informations.</p> <p>Exercices en classe individualisé et corrigés collectivement.</p> <p>Exercices complémentaires à disposition et possibilité de contacter le professeur pour correction.</p>
<p>Activités d'Enseignement</p>	<p>Gestion opérationnelle en structure de soins</p>
<p>Programme</p>	<p>Au départ de situations professionnelles en relation avec la fonction de cadre de santé, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de rechercher dans la littérature des expériences de gestion d'une structure de soins et d'en dégager les avantages ou inconvénients spécifiques ; - de concevoir ou d'adapter des outils de gestion à celle d'une structure de soins, afin de les rendre opérationnels et réalistes ; - d'analyser de manière globale et concrète des situations de gestion telles que :

	<ul style="list-style-type: none"> - la gestion des horaires de travail du personnel, - la gestion des soins, - la gestion des stocks, - la gestion du matériel.
Contenu-matière	
Organisation	
Activités d'Enseignement	Laboratoire : Gestion et utilisation informatique en structure de soins
Programme	<p>Au départ de situations professionnelles en relation avec la fonction de cadre de santé, l'étudiant sera capable :</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'identifier et d'expliciter des applications de l'outil informatique en unité de soins ; - de dégager les avantages et les éventuels inconvénients de l'utilisation d'un tel outil ; - d'utiliser des logiciels adaptés aux spécificités de la gestion d'une unité de soins ou à la prise en charge des patients.
Contenu-matière & organisation	
Evaluation UE	GESTION DES RESSOURCES MATERIELLES EN INSTITUTION DE SANTE
Acquis d'apprentissage	<p>Pour atteindre le seuil de réussite, l'étudiant sera capable, au départ de situations professionnelles en relation avec la fonction de cadre de santé,</p> <ul style="list-style-type: none"> - d'identifier les caractéristiques de gestion, d'organisation et de fonctionnement d'une structure d'un secteur de soins de santé et de les confronter aux normes, contraintes et ressources imposées dans le secteur ; - d'expliquer et d'analyser les documents comptables d'une structure d'un secteur de soins de santé à la lumière des notions théoriques (vocabulaire, principes de base et mécanismes) de comptabilité, d'analyse financière ; - d'établir pour une unité de soins déterminée, une proposition de budget en fonction des besoins, basée sur des indicateurs fiables ; - de prévoir les modalités d'évaluation des moyens affectés à l'unité ;

	<ul style="list-style-type: none"> - d'analyser une situation concrète liée à la gestion d'une unité de soins à l'aide d'outils de gestion existants ou élaborés; - de rapporter de manière critique une expérience d'utilisation de l'outil informatique dans la gestion ou le fonctionnement d'une unité de soins, et de proposer de nouvelles pistes d'action en cas de problèmes identifiés ; - de transmettre un message clair à propos d'une problématique informatique professionnelle en vue d'une résolution.
Degré de maîtrise	<ul style="list-style-type: none"> - le niveau de cohérence : la capacité à établir avec pertinence une majorité de liens logiques pour former un ensemble organisé, - le niveau de précision : la clarté, l'exactitude et concision au niveau de la terminologie, des concepts et des principes/modèles, - le niveau d'intégration : la capacité à s'approprier des notions, concepts et démarches en les intégrant dans son analyse, - le niveau d'autonomie : la capacité de faire preuve d'initiatives démontrant une réflexion personnelle basée sur une utilisation réfléchie des ressources et des idées en interdépendance avec son environnement.
Présence en cours	<p>Pour participer à l'évaluation, l'étudiant doit satisfaire à la condition d'assiduité.</p> <p>Dans cette section, vous ne pouvez être absent plus de quatre dixièmes (40 %) des périodes que compte l'UE.</p>
Modalités d'évaluation	En « Organisation des institutions de soins » :
	En « Analyse comptable, financière et budgétaire d'une structure de soins » : <ul style="list-style-type: none"> • Questionnaire fermé • Questions ouvertes • Exercices pratiques
	En « Gestion opérationnelle en structure de soins » :
	En « Laboratoire : Gestion et utilisation informatique en structure de soins » :

Grille critériée

En page suivante

1°- Acquis d'apprentissage	Critères	Non Acquis	Acquis
Au départ de situations professionnelles en relation avec la fonction de cadre de santé			
<input type="checkbox"/> identifier les caractéristiques de gestion, d'organisation et de fonctionnement d'une structure d'un secteur de soins de santé	1-		
	2-		
	3-		
<input type="checkbox"/> confronter ces caractéristiques aux normes, contraintes et ressources imposées dans le secteur	1-		
	2-		
<input type="checkbox"/> analyser les documents comptables d'une structure d'un secteur de soins de santé à la lumière des notions théoriques de comptabilité et d'analyse financière	1-		
	2-		
	3-		
	4-		
<input type="checkbox"/> établir pour une unité de soins déterminée, une proposition de budget en fonction des besoins, basée sur des indicateurs fiables	1-		
	2-		
<input type="checkbox"/> prévoir les modalités d'évaluation des moyens affectés à l'unité	1-		
	2-		
<input type="checkbox"/> analyser une situation concrète liée à la gestion d'une unité de soins à l'aide d'outils de gestion existants ou élaborés	1-		
	2-		

<input type="checkbox"/> rapporter de manière critique une expérience d'utilisation de l'outil informatique dans la gestion ou le fonctionnement d'une unité de soins	1-		
	2-		
<input type="checkbox"/> proposer de nouvelles pistes d'action en cas de problèmes identifiés et liées à l'utilisation de l'outil informatique dans la gestion ou le fonctionnement d'une unité de soins	1-		
	2-		
	3-		
	4-		
<input type="checkbox"/> transmettre un message clair à propos d'une problématique informatique professionnelle en vue d'une résolution	1-		
	2-		
	3-		
		<input type="checkbox"/> AJOURNE <input type="checkbox"/> REFUSE	= 50 %
2°- Degré de maitrise	Critères		50 %
<input type="checkbox"/> niveau de cohérence	1-		
	2-		
	3-		

<input type="checkbox"/> niveau de précision	1-	
	2-	
	3-	
<input type="checkbox"/> niveau d' intégration	1-	
	2-	
	3-	
<input type="checkbox"/> niveau d' autonomie	1-	
	2-	
	3-	
		TOTAL Degré de Maîtrise
		TOTAL